

## CUESTIONARIO DE PROFESORES-TUTORES (FCT)

### I.- DATOS GENERALES

#### A) VARIABLES PERSONALES:

##### 1.- Sexo:

1. Hombre       2. Mujer

##### 2.- Edad:

1. Menos de 30 años       2. Entre 30 y 39 años   
3. Entre 40 y 49 años       4. 50 o más años

##### 3.- Localidad de residencia:

1. Urbana       2. Rural

##### 4.- Lugar de nacimiento:

1. Zaragoza capital       2. Provincia de Zaragoza   
3. Huesca o Teruel       4. Fuera de la Comunidad Autónoma de Aragón

#### B) VARIABLES FORMATIVAS:

##### 5.- Titulación (formación inicial). Especifique especialidad en su caso:

1. FP – estudios medios       2. Diplomado – Ingeniero Técnico   
3. Licenciado – Ingeniero Superior

Especialidad: .....

##### 6.- Antigüedad en la docencia:

1. Menos de 5 años       2. Entre 5 y 10 años   
3. Entre 11 y 20 años       4. Más de 20 años

##### 7.- Formación continua en contenidos **técnico-profesionales** (cursos, jornadas, ...):

###### 7.1.- Cursos en los últimos 5 años:

1. Ninguno       2. Menos de 3   
3. Entre 3 y 5       4. Más de 5

###### 7.2.- Horas invertidas en dicha formación:

1. Ninguna       2. Menos de 30 horas   
3. Entre 30 y 60 horas       4. Entre 61 y 90 horas   
5. Más de 90 horas

###### 7.3.- Tipo de institución organizadora (señala sólo **las DOS más** habituales):

1. Administración Educativa (D.G.A.)   
2. Centro de Recursos Pedagógicos (C.P.R.)   
3. Sindicatos       4. Servicios de la Cámara de Comercio   
5. Universidad       6. Empresas   
7. Otras       Especificar: .....

##### 8.- Formación continua **psicopedagógica** específica de la juventud, adultos, etc.:

###### 8.1.- Cursos cada 5 años:

1. Ninguno       2. Menos de 3   
3. Entre 3 y 5       4. Más de 5

01

02

03

04

05

06

07.

1

07.

2

07.

3

08.

1

8.2.- Horas invertidas en dicha formación:

1. Ninguna  2. Menos de 30 horas   
3. Entre 30 y 60 horas  4. Entre 61 y 90 horas   
5. Más de 90 horas

8.3.- Tipo de institución organizadora (señala sólo **las DOS más** habituales):

1. Administración Educativa (D.G.A.)   
2. Centro de Recursos Pedagógicos (C.P.R.)   
3. Sindicatos  4. Servicios de la Cámara de Comercio   
5. Universidad  6. Empresas   
7. Otras  Especificar: .....

C) VARIABLES SOCIOLABORALES - CONTEXTUALES:

9.- Titularidad del centro:

1. Público  2. Concertado

10.- Localidad donde se ubica el centro:

1. Zaragoza  2. Municipio de la provincia de Zaragoza

11.- Población:

1. Menos de 5.000 habitantes  2. De 5.000 a 10.000 habitantes   
3. De 10.001 a 30.000 habitantes  4. Más de 30.000 habitantes

12.- Nivel que imparte:

1. Ciclo Formativo de Grado Medio   
2. Ciclo Formativo de Grado Superior

13.- Familia profesional que imparte: .....

14.- Cargo:

1. Ninguno  2. Profesor tutor de Ciclo   
3. Tutor de FCT (Coordinador de Ciclo)  4. Jefe de Departamento   
5. Jefe de Estudios  6. Secretario – Administrador   
7. Director  8. Otro

Especificar: .....

15.- Cuerpo al que pertenece como profesor:

1. Profesor Técnico de FP  2. Profesor de Enseñanza Secundaria   
3. Catedrático de Enseñanza Secundaria

16.- Situación administrativa:

1. Funcionario con destino definitivo  2. Funcionario desplazado   
3. Funcionario sin destino definitivo   
4. Profesor interino con dedicación completa   
5. Profesor interino con dedicación parcial   
6. Experto contratado  7. Otra

Especificar: .....

17.- Años de permanencia en el centro: ..... años

1. De forma continua  2. De forma esporádica

18.- Años como tutor en prácticas del módulo de FCT (Formación en Centros de Trabajo):

1. Menos de 2 años  2. Entre 2 y 4 años  3. Más de 4 años

08.

2

08.

3

09

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19.- Situación como tutor de FCT. Elija la que corresponda:

1. Impuesta por la Dirección
2. Voluntaria, por comodidad
3. Voluntaria, por interés profesional
4. Porque me ha tocado este curso (nadie más del Departamento lo puede hacer)
5. Otras  Especificar: .....

20.- Indique a qué 2 actividades dedica más horas a la semana y cuántas (en caso de dejar espacios en blanco, se entenderá que no le dedica ningún tiempo a esa actividad):

1. Docencia  : ..... horas
2. Preparación de clases  : ..... horas
3. Gestión – coordinación del módulo de FCT  : ..... horas
4. Tutorías  : ..... horas
5. Otros  Especificar: ..... horas

**II.- ¿QUÉ SE HACE Y CÓMO?**

A continuación se presentan un conjunto de actividades relacionadas con su tarea como responsable del módulo de FCT (Formación en Centros de Trabajo). Se ruega que valore cada una de las mismas en la realidad actual, utilizando una escala de 1 a 4 (**1 = mínimo o nunca, 2 = alguna vez, 3 = a menudo, 4 = máximo o siempre**).

A) VARIABLES DE PLANIFICACIÓN:

ACTIVIDAD	1	2	3	4
1. Recibo, con la antelación necesaria, suficiente información sobre todo lo relacionado con el módulo de FCT				
2. He recibido una preparación específica previa para ser profesor tutor de FCT				
3. Considero necesaria una preparación específica previa para ser profesor tutor de FCT				
4. Las empresas seleccionadas son proporcionadas por los servicios de la Dirección Provincial de Educación				
5. Selecciono las empresas a partir de la relación proporcionada por los servicios de la Cámara de Comercio				
6. Los sindicatos me facilitan las empresas que necesito para el módulo de FCT				
7. Utilizo el listín telefónico o soporte escrito (prensa, publicaciones, etc.) para seleccionar las empresas				
8. Consigo las empresas seleccionadas a través de compañeros del instituto y a partir de las que tenían acuerdos de colaboración con la FP de 1970				
9. Realizo el primer contacto con las empresas por teléfono				
10. Empleo el correo electrónico para el primer contacto con las empresas				
11. Contacto primero con las empresas a través de FAX				
12. Realizo una visita previa a las empresas antes de elaborar el programa formativo de FCT				
13. Elaboro la programación del módulo de FCT antes de visitar por primera vez a las empresas				
14. Los profesores realizan la programación con otros compañeros				
15. Se elabora una programación común para todas las empresas				
16. La programación tiene en cuenta las características de los alumnos				
17. La programación recoge propuestas de los alumnos				
18. En la programación interviene el tutor de la empresa				
19. La programación se plantea como algo abierto y flexible				
20. Los contenidos del programa formativo de FCT son actuales				

19

20

01

02

03

04

05

06

07

08

09

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

ACTIVIDAD	1	2	3	4
21. Los contenidos del programa formativo de FCT son aplicables				
22. Los contenidos del programa formativo de FCT quedan secuenciados				
23. Las actividades son pertinentes a los objetivos programados				
24. Se prevén actividades que detectan la existencia de conocimientos previos				
25. En la programación quedan fijados los criterios de evaluación				
26. Me limito a resumir el currículo prescriptivo en la elaboración del programa formativo de FCT				
27. Los profesores tutores de FCT nos reunimos habitualmente para seguir criterios comunes				
28. La dirección nos reúne e informa sobre todo lo relacionado con el módulo de FCT				
29. Visito todas las empresas para la firma del convenio y el programa formativo de FCT				
30. Tengo en cuenta a los alumnos en la asignación de las empresas				

- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30

B) VARIABLES DE DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DEL MÓDULO DE FCT:

ACTIVIDAD	1	2	3	4
1. Mis alumnos conocen el programa formativo, y por lo tanto, los criterios y sistema de evaluación del módulo de FCT				
2. El tutor de la empresa procura que los alumnos desarrollen el programa formativo				
3. La gestión de presentación de los alumnos a las empresas la realizo por teléfono				
4. Los alumnos son presentados al tutor de la empresa por sus profesores				
5. Visito cada empresa para el seguimiento de los alumnos				
6. Me reúno con los compañeros para analizar el desarrollo de la programación				
7. El trabajo en equipo entre compañeros es una realidad en nuestro centro				
8. Existe un buen clima de trabajo colaborativo en el centro				
9. Las reuniones en equipo se caracterizan por la resolución de problemas burocrático - administrativos				
10. Me relaciono con el tutor de prácticas en las empresas				
11. Tenemos contactos en el centro con asesores – expertos externos				
12. Reviso quincenalmente, durante la sesión de tutoría en el instituto con los alumnos, las actividades desarrolladas en la empresa				
13. Recuerdo a los tutores de empresa la obligación de cumplir el programa formativo cuando detecto desviaciones respecto al mismo				
14. Realizo el seguimiento del módulo de FCT sólo por vía telefónica				
15. Mis alumnos se adaptan bien a las empresas asignadas				
16. Para desplazarse a las empresas mis alumnos emplean transporte público				
17. Utilizo vehículo propio para desplazarme a las empresas				
18. La empresa facilita el seguimiento del desarrollo del programa formativo de FCT				
19. El desarrollo del programa formativo de FCT es conocido por la dirección del instituto y de la empresa				
20. Los alumnos realizan horario partido en la empresa durante el desarrollo del programa formativo de FCT				

- 01
- 02
- 03
- 04
- 05
- 06
- 07
- 08
- 09
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20

C) VARIABLES DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO DE FCT:

ACTIVIDAD	1	2	3	4
1. El alumno aprende mejor por el método de ensayo – error				
2. Si se mantienen las distancias, los alumnos te respetan más y tienen menos problemas de disciplina				
3. Acostumbro a comprobar más el proceso de aprendizaje de los alumnos que los resultados finales				
4. Creo que la evaluación es el único indicador fiable de la calidad de la enseñanza				
5. Estoy convencido de que lo que el alumno aprende mediante la experimentación lo olvida				
6. Al evaluar, opino que valorar no sólo el resultado sino el conjunto de actividades realizadas por el alumno es fundamental				
7. Considero estas prácticas necesarias para la formación del alumno				
8. Estas prácticas son imprescindibles, más importantes que las clases				
9. Las actividades desarrolladas a través del módulo de FCT son adecuadas tal como se llevan a cabo				
10. Son prácticas necesarias tan importantes como las clases				
11. Opino que son unas prácticas necesarias, pero no tan importantes como las clases				
12. Estoy de acuerdo con la metodología empleada en la evaluación del módulo de FCT				
13. Me siento satisfecho del nivel de mis alumnos al finalizar este módulo de FCT				
14. Mis alumnos superan este módulo de FCT				
15. El tutor de la empresa se implica y tiene interés por la evaluación del alumno				
16. Los alumnos al finalizar el módulo de FCT tienen más posibilidades laborales				
17. En general, están más preparados los alumnos de Ciclos al acabar este módulo de FCT que los de la FP de 1970				
18. Los alumnos al finalizar el módulo de FCT se adaptan mejor al perfil profesional del Ciclo				
19. Se cumple el programa formativo al finalizar el periodo de FCT				
20. Recomendaría una experiencia de prácticas como la ofrecida con el módulo de FCT				

- 01
- 02
- 03
- 04
- 05
- 06
- 07
- 08
- 09
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20

III.- ACTITUDES-MOTIVACIÓN

ACTITUDES (1= Desacuerdo, 4= Acuerdo)	Acuerdo:			
	1	2	3	4
1. Estoy en la docencia porque no he encontrado trabajo en mi especialidad				
2. Cambiaría de trabajo si tuviera la oportunidad				
3. Me identifico personalmente con la institución en la que trabajo				
4. Si tuviéramos una mejor infraestructura de medios no serían necesarias las prácticas en las empresas				
5. Me gusta el trabajo de profesor que estoy realizando				
6. La comunicación con el tutor de empresa es muy importante				
7. Los profesores del ámbito técnico-profesional están mejor considerados socialmente que el resto de profesores				
8. El centro me produce satisfacciones personales y profesionales				
9. El currículum formativo aplicado es poco útil para la práctica profesional				
10. Cambiaré de centro cuando pueda				
11. La predisposición a la autocrítica, evaluación y control profesional es baja entre los profesores				
12. Las condiciones de trabajo son penosas				
13. Eliminaría las programaciones dado que no sirven para nada				
14. Autoformación y formación experiencial son necesarias para mi formación continua				

- 01
- 02
- 03
- 04
- 05
- 06
- 07
- 08
- 09
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14

#### IV.- NIVEL DE CONOCIMIENTOS GENERALES

Valore de 1 a 4 (1= mínimo; 4= máximo) su nivel de conocimientos respecto a los siguientes contenidos, más allá de su especialidad formativa.

CONTENIDOS (1= Mínimo; 4= Máximo)	1	2	3	4
1. Contexto laboral				
2. Los sectores y subsectores de producción				
3. Los servicios (sectores y subsectores)				
4. Organización del trabajo				
5. Movilidad laboral				
6. Programas europeos de formación				
7. Información obrera				
8. Tecnología y cambio				
9. Tecnología y desempleo				
10. Educación para el desempleo				
11. Agentes sociales				
12. Relaciones laborales				
13. Las nuevas profesiones				
14. Planificación de acciones formativas				
15. Formación y trabajo				
16. Teorías sobre el aprendizaje				
17. Modelos de enseñanza				
18. Técnicas de distribución del tiempo				
19. Técnicas de dinámica de grupos				
20. Métodos de enseñanza				
21. Técnicas para motivar en el aula				
22. Técnicas de evaluación				
23. Técnicas para la elaboración de material de enseñanza				
24. Conocimientos y uso de los medios audiovisuales				
25. Habilidades de comunicación en el aula				

- 01
- 02
- 03
- 04
- 05
- 06
- 07
- 08
- 09
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25